



MLD / 20230272
statutenwijziging
aantal bijlagen: 2

Vandaag, zeven februari tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Marèl —
Liesbeth Diane Baak, toegevoegd notaris, hierna te noemen: 'notaris', bevoegd om —
akten te passeren in het protocol van mr. Jildien Willemijn Alice Kruitbosch, notaris te
Arnhem: —

mevrouw Maria Wilhelmina Jacoba van Vliet, geboren te Utrecht op negenentwintig —
juni negentienhonderdvierenzestig, kantooradres: Velperweg 1, 6824 BZ Arnhem. —

De verschenen persoon verklaarde dat: —

- (A) **ActiZ**, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid met statutaire zetel te —
Utrecht, kantoorhoudende Oudlaan 4 te 3515 GA Utrecht, is ingeschreven in —
het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 30216479 —
met vermelding RSIN 817501368 (de "**vereniging**"). —
- (B) De statuten van de vereniging voor het laatst werden gewijzigd bij akte van —
statutenwijziging verleden op zes juni tweeduizend negentien voor mr. B. —
Bookelmann, notaris te Nijmegen. —
- (C) De algemene vergadering op zestien december tweeduizend tweeëntwintig —
heeft besloten tot wijziging van de statuten van de vereniging. —
- (D) De verschenen persoon bij onderhandse akte van volmacht werd gemachtigd —
om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. —
- (E) Van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging blijkt uit twee —
(2) aan deze akte gehechte documenten (**bijlage 1 en 2**). —

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon bij deze de —
statuten van de vereniging met ingang van vandaag te wijzigen als volgt: —

NAAM EN ZETEL —

Artikel 1 —

- 1. De vereniging draagt de naam: **ActiZ**. —
- 2. De vereniging is gevestigd te Utrecht. —
- 3. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december. —

DEFINITIES —

Artikel 2 —

- 1.1 In deze statuten wordt verstaan onder: —
 - a. de vereniging: de vereniging **ActiZ**; —
 - b. de statuten: de statuten van de vereniging; —
 - c. het huishoudelijk reglement: het huishoudelijk reglement van de —
vereniging; —
 - d. zorgorganisatie: het organisatorisch verband waarin ten minste —
verpleging, verzorging, jeugdgezondheidszorg, preventie, jeugdhulp —
en/of begeleiding wordt verleend overeenkomstig de door de vereniging —

- in haar huishoudelijk reglement geformuleerde vereisten en criteria voor zorgverlening en bedrijfsvoering; _____
- e. branche: de sectoren waarin de zorgorganisaties werkzaam zijn; _____
 - f. segmenten: specifieke onderdelen van sectoren van de vereniging; _____
 - g. thema's: branchebrede of segmentoverstijgende aangelegenheden van de vereniging. _____
- 1.2 Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten en reglementen van de vereniging — tevens verstaan : communicatie via enig elektronisch communicatiemiddel, — waaronder e-mail. Voorts geldt dat ten aanzien van het bepaalde in deze — statuten en de reglementen van de vereniging aan de eis van schriftelijkheid — wordt voldaan indien de kennisgeving, mededeling, besluitvorming, volmacht, — stemming respectievelijk het verzoek, elektronisch is vastgelegd. Indien op — grond van dewet of deze statuten bepaalde stukken en/of mededelingen ter — inzage moeten worden gelegd en/of daarvan afschriften moeten worden — verstrekt, kan hieraan door de vereniging ook worden voldaan door deze — stukken en/of mededelingen raadpleegbaar en beschikbaar (downloaden) te — maken via haar website. _____
- 1.3 Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, ziet een verwijzing naar een — begrip of woord in het enkelvoud ook op een verwijzing naar de — meervoudsvorm van dit begrip of woord, en ziet een verwijzing naar het — mannelijk of vrouwelijk geslacht ook op een verwijzing naar het vrouwelijk — respectievelijk mannelijk geslacht. _____

DOEL EN MIDDELEN _____

Artikel 3 _____

1. Het doel van de vereniging is het (doen) behartigen van gemeenschappelijke — belangen van (een categorie van) haar leden in de sectoren zorg, welzijn en — wonen alsmede individuele en collectieve dienstverlening ten behoeve van — haar leden en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings — verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des — woords en op niet winstbeogende basis. _____
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door de volgende — werkzaamheden die rechtstreeks nodig zijn voor de leden van de vereniging: —
 - a. het positioneren en profileren van de branche alsmede het ontwikkelen — en uitvoeren van een door de leden gedragen branchebeleid; _____
 - b. het bevorderen van een goede onderlinge verstandhouding en — samenwerking tussen haar leden; _____
 - c. het bevorderen van een goed sociaal beleid in de branche, waaronder — het voeren van overleg en onderhandelingen met organisaties van — werknemers en het treffen van regelingen inzake arbeidsvoorwaarden — casu quo het aangaan, wijzigen of opzeggen van collectieve — arbeidsovereenkomsten in de zin van de Wet op de collectieve — arbeidsovereenkomst, alsmede het voeren van uitvoeringsoverleg, met — organisaties van werknemers; _____
 - d. het samenwerken en het voeren van overleg met voor de branche —



- relevante (overheids)instanties en (nationale en internationale) _____ organisaties; _____
- e. het bevorderen van de cliëntgerichtheid, professionaliteit, kwaliteit, _____ doelmatigheid en transparantie van de zorg- en dienstverlening _____ respectievelijk de bedrijfsvoering van de aangesloten zorgorganisaties; _____
 - f. het (doen) verzamelen, bestuderen en bewerken van gegevens _____ respectievelijk het verstrekken van algemene informatie en inhoudelijke analyses daarvan aan de leden over relevante ontwikkelingen in of voor _____ de branche; _____
 - g. het verstrekken van additionele dienstverlening tegen afzonderlijke _____ betaling op verzoek van individuele leden; _____
 - h. alle overige geoorloofde middelen die voor het doel van de vereniging _____ bevorderlijk kunnen zijn. _____

VERMOGEN EN INKOMSTEN _____

Artikel 4 _____

1. Het vermogen en de inkomsten van de vereniging bestaan uit: _____
 - a. bijdragen van de leden voor hun aandeel in de gezamenlijke uitgaven; _____
 - b. het eigen vermogen, waarvan de algemene reserve bij onvoorziene _____ omstandigheden fungeert als weerstandsvermogen van de vereniging, _____ en de daaruit voortvloeiende inkomsten; _____
 - c. vergoedingen voor verleende adviezen en diensten; _____
 - d. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - e. alle overige verkrijgingen en baten. _____
2. De algemene reserve fungeert als weerstandsvermogen van de vereniging. _____ Voor de omvang van deze algemene reserve stelt het bestuur, na verkregen goedkeuring van de algemene vergadering, een maximumpercentage van de _____ jaarlijkse omzet volgens de jaarrekening van de vereniging vast. _____
3. Nalatenschappen worden door de vereniging slechts aanvaard onder het _____ voorrecht van boedelbeschrijving. _____

LIDMAATSCHAP _____

Artikel 5 _____

1. De vereniging kent leden in de zin van de wet en aspirant-leden als _____ aangeslotenen bij de vereniging. _____
2. Leden van de vereniging kunnen slechts zijn: rechtspersonen, natuurlijke _____ personen en samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid die één _____ of meer zorgorganisaties exploiteren of doen exploiteren en aantoonbaar _____ voldoen aan de lidmaatschapsverplichtingen zoals die uit de wet, statuten en _____ reglementen van de vereniging voortvloeien. _____
3. Het lidmaatschap van de vereniging omvat alle zorgorganisaties die direct of _____ indirect door het lid en de daarmee (groeps)verbonden natuurlijke dan wel _____ rechtspersonen respectievelijk samenwerkingsverbanden worden _____ geëxploiteerd, tenzij het bestuur in een concreet geval beslist dat het _____ lidmaatschap zich niet uitstrekt tot een of meerdere zorgorganisaties of (een _____ deel van de) specifieke sector(en) waarin het desbetreffende lid werkzaam is. _____

4. Aspirant-leden kunnen slechts zijn: rechtspersonen, natuurlijke personen en — samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid die één of meer — nieuwe zorgorganisaties exploiteren of doen exploiteren en nu nog niet door — middel van de bescheiden zoals nader omschreven in artikel 2 lid 2 sub c en — sub e van het huishoudelijk reglement genoegzaam hebben kunnen aantonen — dat zij aan de lidmaatschapsverplichtingen van de vereniging voldoen, zulks ter — nadere beoordeling door het bestuur. —
5. Een verzoek tot aansluiting als aspirant-lid dient schriftelijk te worden gericht — aan het bestuur. Binnen drie maanden na ontvangst van het — aansluitingsverzoek en de bescheiden als verzocht door het bestuur, beslist het bestuur over het verzoek tot aansluiting als aspirant-lid en geeft daarvan zo — spoedig mogelijk kennis aan de aanvrager. —
6. Zodra het aspirant-lid naar het oordeel van het bestuur door middel van alle — bescheiden zoals nader omschreven in het huishoudelijk reglement — genoegzaam heeft aangetoond dat aan de criteria voor het lidmaatschap en — de daaraan verbonden verplichtingen wordt voldaan, verkrijgt de aangeslotene het lidmaatschap van de vereniging. Indien het aspirant-lid na twee jaar als — aspirant-lid verbonden te zijn geweest aan de vereniging naar het oordeel van — het bestuur niet genoegzaam aan heeft getoond dat aan de criteria voor het — lidmaatschap en de daaraan verbonden verplichtingen wordt voldaan, dan — eindigt het aspirant-lidmaatschap van rechtswege na ommekomst van de — termijn van twee jaar. —

TOELATING ALS LID

Artikel 6

1. De rechts- dan wel natuurlijk persoon die of het samenwerkingsverband — zonder rechtspersoonlijkheid dat het lidmaatschap van de vereniging wenst te — verkrijgen, richt daartoe een schriftelijk verzoek aan het bestuur onder — overlegging van de bescheiden zoals nader omschreven in het huishoudelijk — reglement waaruit genoegzaam blijkt dat aan de criteria voor het lidmaatschap — en de daaraan verbonden verplichtingen wordt voldaan. —
2. Wordt het lidmaatschap aangevraagd door een of meerdere — (groeps)verbonden natuurlijke dan wel rechtspersonen of — samenwerkingsverbanden die direct of indirect betrokken zijn bij de exploitatie van een of meerdere zorgorganisaties, dan bepaalt het bestuur na overleg met — de betrokken natuurlijke dan wel rechtspersoon of rechtspersonen aan wie het — lidmaatschap formeel wordt toegekend en op welke wijze het stemrecht in de — algemene vergadering zal worden uitgeoefend en hoe de contributie zal — worden bepaald met betrekking tot de zorgorganisaties en sectoren waarover — het lidmaatschap zich uitstrekt. —
3. Het bestuur beslist, na inhoudelijke toetsing van het toelatingsverzoek, binnen — drie maanden na ontvangst van het verzoek om toelating en geeft daarvan zo — spoedig mogelijk kennis aan de aanvrager. —
4. Indien het bestuur het verzoek afwijst, staat voor de aanvrager binnen een — maand na ontvangst van de afwijzende beslissing beroep open op de algemene



- vergadering, welk beroep wordt behandeld in de eerstvolgende reguliere —
algemene vergadering. —
5. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels —
vaststellen met betrekking tot het (verkrijgen van het) lidmaatschap van de —
vereniging. —

**RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN GEBONDENHEID VAN DE LEDEN EN ASPIRANT- —
LEDEN —**

Artikel 7 —

1. De leden hebben de rechten en de verplichtingen die voor hen voortvloeien uit—
de wet, statuten, reglementen en de in overeenstemming daarmee genomen —
besluiten van de organen van de vereniging. —
2. Leden zijn verplicht: —
- a. tot naleving van: —
- (i) de Governancecode Zorg en de daarbij behorende interpretatie- —
en adviesregeling; —
- (ii) de Algemene Tweezijdige Leveringsvoorwaarden die in overleg —
met de patiënten- en cliëntenorganisaties zijn opgesteld; en —
- (iii) de (eenzijdige) arbeidsvoorwaarden- en beloningsregelingen voor —
werknemers van de leden, die in overleg met het college —
arbeidszaken door het bestuur zijn vastgesteld, en —
- (iv) de algemene criteria ter zake van zorgverlening en bedrijfsvoering —
van zorgorganisaties; —
- een en ander zoals vastgesteld of goedgekeurd door de algemene —
vergadering en zonodig nader omschreven in het huishoudelijk —
reglement van de vereniging waarin tevens de procedure tot naleving —
van deze verplichtingen wordt uitgewerkt; —
- b. op verzoek van het bestuur aan de vereniging de gegevens te —
verstrekken die naar het oordeel van het bestuur nodig zijn in verband —
met de werkzaamheden van de vereniging en voor de toetsing van het —
betrokken lid aan de lidmaatschapscriteria respectievelijk voor de —
beoordeling van de nakoming van de lidmaatschapsverplichtingen; —
- c. terstond schriftelijk aan de vereniging mededeling te doen van de —
inhoud van een statutenwijziging, ontbinding, aanvraag van faillissement—
en surséance van betaling, aanvraag tot toelating tot de wettelijke —
regeling op grond van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen of —
van wijzigingen in zijn organisatie door een (juridische of bestuurlijke) —
fusie of van veranderingen in de aard en omvang van de —
zorgorganisaties die direct of indirect door de natuurlijke dan wel —
rechtspersoon en de daarmee (groeps)verbonden rechtspersonen —
respectievelijk samenwerkingsverbanden worden geëxploiteerd. —
3. De verplichtingen die voortvloeien uit het vorige lid gelden voor alle leden, —
ongeacht de formele werkingssfeer van de betreffende verplichting, met dien —
verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat een of meer —
(categorieën van) leden niet gehouden zijn tot naleving van een of meer van —

- deze verplichtingen. _____
4. De personen die krachtens de statuten of de wet dan wel krachtens _____ schriftelijke volmacht bevoegd zijn het desbetreffende lid te _____ vertegenwoordigen, hebben toegang tot de algemene vergadering en overige ledenbijeenkomsten die door of vanwege de vereniging worden _____ georganiseerd. Zij hebben het recht om in deze bijeenkomsten het woord te _____ voeren. _____
5. Het bestuur van de vereniging is, in overleg met de commissie arbeidszaken en na verkregen goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd om ter _____ verwezenlijking van de statutaire doelstellingen van de vereniging, mede _____ namens haar leden overeenkomsten te sluiten en ten behoeve van haar leden (eenzijdig) rechten te bedingen en ten laste van haar leden (eenzijdig) _____ verplichtingen aan te gaan met betrekking tot arbeidsvoorwaarden en _____ beloningsregelingen voor werknemers van de leden. Een besluit tot _____ goedkeuring als bedoeld in vorige volzin van dit artikel kan slechts genomen worden met een meerderheid van ten minste twee/derde van de rechtsgeldig _____ uitgebrachte stemmen. _____
6. Aspirant-leden hebben als aangesloten bij de vereniging recht op toezending van alle informatie die aan de leden ter beschikking wordt gesteld en hebben _____ toegang tot de bijeenkomsten van de vereniging, waaronder de _____ ledenraadplegingen en de algemene vergadering waar zij wel het woord _____ mogen voeren, maar geen stemrecht hebben. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels vaststellen met betrekking tot de _____ rechten en verplichtingen van de aangesloten bij de vereniging. _____

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP _____

Artikel 8 _____

1. Onder lid als bedoeld in dit artikel wordt verstaan: lid en aspirant-lid. _____
2. Het lidmaatschap eindigt: _____
- a. doordat het lid-rechtspersoon ophoudt te bestaan dan wel door _____ overlijden van het lid-natuurlijke persoon; _____
 - b. door schriftelijke opzegging bij aangetekende brief door het lid; _____
 - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging; _____
 - d. door ontzetting. _____
3. Opzegging namens de vereniging kan door het bestuur geschieden: _____
- a. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de krachtens de _____ statuten voor het lidmaatschap gestelde eisen; _____
 - b. indien een lid zijn (financiële) verplichtingen voortvloeiende uit de _____ statuten of reglementen niet nakomt; _____
 - c. indien een lid niet (meer) voldoet aan de Governancecode Zorg en de _____ daarbij behorende interpretatie- en adviesregeling, de Algemene _____ Tweezijdige Leveringsvoorwaarden die in overleg met de patiënten- en cliëntenorganisaties zijn opgesteld, de (eenzijdige) arbeidsvoorwaarden- en beloningsregelingen voor werknemers van de leden, die in overleg _____ met de commissie arbeidszaken door het bestuur zijn vastgesteld of aan _____



- de criteria voor de zorgverlening en bedrijfsvoering van zorginstellingen, —
zoals vastgesteld door de algemene vergadering; —
- d. indien een lid in staat van faillissement wordt verklaard, ten aanzien van —
het lid de Wet schuldsanering natuurlijke personen van toepassing —
verklaard wordt of aan een lid definitief surséance van betaling wordt —
verleend; —
- e. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden geleverd het —
lidmaatschap te laten voortduren. —
4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering. Deze
kan worden uitgesproken wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, —
reglementen of besluiten van de organen van de vereniging of de vereniging —
op onredelijke wijze benadeelt. Het lidmaatschap wordt door ontzetting met —
onmiddellijke ingang beëindigd. —
5. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het —
einde van het verenigingsjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn —
van vier maanden. —
6. Opzegging namens de vereniging geschiedt tegen het einde van een —
verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier —
weken, tenzij door het bestuur een andere opzeggingstermijn en/of een ander —
tijdstip wordt bepaald waarop het lidmaatschap wordt beëindigd. —
7. Het lidmaatschap kan onmiddellijk door opzegging worden beëindigd, indien —
van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet geleverd kan worden het —
lidmaatschap te laten voortduren. —
8. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging —
staat het desbetreffende lid binnen een maand na de ontvangst van een —
schriftelijke kennisgeving van het met redenen omklede besluit beroep open —
op het college van beroep als bedoeld in artikel 26. Gedurende de —
beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Artikel 25 lid 7 is —
van overeenkomstige toepassing. —
9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt of indien —
een voormalig lid binnen twaalf maanden na de beëindiging van zijn —
lidmaatschap opnieuw wordt toegelaten tot de vereniging, wordt de door het —
betreffende lid verschuldigde bijdrage uiterlijk binnen zes maanden na het —
einde van het verenigingsjaar op basis van de werkelijke uitgaven herberekend —
en worden eventuele verschillen met het vooraf forfaitair vastgestelde —
contributiebedrag aan het lid terugbetaald of door het (voormalige) lid —
bijbetaald. —
10. Een opzegging in strijd met het bepaalde in dit artikel doet het lidmaatschap —
eindigen aan het einde van het volgende verenigingsjaar. —
11. Een lid kan niet binnen een maand nadat hem een besluit bekend is geworden —
of medegedeeld waarbij zijn verplichtingen in verband met de —
Governancecode Zorg respectievelijk de daarbij behorende interpretatie- en —
adviesregeling of zijn geldelijke rechten en/of verplichtingen zijn gewijzigd, zijn —
lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen. —

ORGANEN

Artikel 9

1. De vereniging kent de navolgende organen:
 - a. de algemene vergadering;
 - b. het bestuur.
2. Voor segmenten, thema's en specifieke taken kent de vereniging respectievelijk een of meerdere:
 - a. afdelingen of
 - b. kerngroepen;
 - c. commissies;
 - d. colleges.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 10

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet, de statuten, het huishoudelijk reglement of een afdelingsreglement aan het bestuur, de directie, een afdelingsvergadering of een afdelingsbestuur, een kerngroep, commissie of college zijn opgedragen.
2. De algemene vergadering komt ten minste tweemaal per jaar bijeen, en wel eenmaal uiterlijk binnen zes maanden na het einde van het afgelopen verenigingsjaar (verder te noemen: voorjaarsvergadering) en eenmaal binnen de laatste drie maanden vóór aanvang van het nieuwe verenigingsjaar (verder te noemen: najaarsvergadering).
3. Voor het overige roept het bestuur de algemene vergadering bijeen zo dikwijls als het dit wenselijk beoordeelt of wanneer het daartoe volgens de wet of deze statuten verplicht is.
4. Het bestuur is voorts op schriftelijk gemotiveerd verzoek van ten minste een zodanig aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van tien procent (10%) van het totale aantal stemmen dat door alle stemgerechtigde leden van de vereniging kan worden uitgebracht, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept.
5. Toegang tot de algemene vergadering hebben personen die krachtens de statuten of de wet dan wel krachtens schriftelijke volmacht bevoegd zijn het desbetreffende lid te vertegenwoordigen alsmede de bestuurs- en directieleden van de vereniging en zij die door de voorzitter tot de algemene vergadering zijn toegelaten.
6. Teneinde de communicatie tussen bestuur en leden ter zake van actuele beleidsontwikkelingen te bevorderen, kent de vereniging de mogelijkheid van ledenraadplegingen buiten vergadering, zoals nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement. Deze ledenraadplegingen worden gehouden zo vaak het bestuur dan wel de algemene vergadering dit wenselijk of nodig achten.

BIJEENROEPING



Artikel 11

1. De algemene vergaderingen worden door of vanwege het bestuur _____ bijeengeroepen. De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt _____ schriftelijk aan de adressen van de leden en ten minste twee weken voor de _____ dag der vergadering. _____
2. De oproepingsbrieven vermelden datum, plaats en aanvangstijdstip van de _____ betrokken vergadering, de wijze van vergaderen alsmede de door het bestuur _____ vastgestelde agenda van de vergadering. _____
3. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van het bestuur, kan van de _____ voorgeschreven wijze van bijeenroepen en/of de termijn van oproeping en/of _____ de wijze van agendering worden afgeweken. _____

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

Artikel 12

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. — Indien deze niet ter vergadering aanwezig is, benoemen de ter vergadering _____ aanwezige bestuurders een hunner tot voorzitter. _____
2. Van elke algemene vergadering worden door of onder verantwoordelijkheid _____ van de voorzitter van de vergadering notulen gemaakt. De notulen worden in _____ afwachting van de definitieve vaststelling door de algemene vergadering, door — de voorzitter voorlopig vastgesteld en aan alle leden ter kennisname _____ toegezonden, uiterlijk tezamen met de oproeping voor de eerstvolgende _____ reguliere algemene vergadering waarin de notulen worden vastgesteld en ten _____ bewijze van de vaststelling ondertekend door de voorzitter. _____

BESLUITVORMING

Artikel 13

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten _____ van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de _____ uitgebrachte stemmen. _____
2. Het stemrecht in de algemene vergadering wordt uitgeoefend door één of _____ meer personen die krachtens de statuten of de wet bevoegd zijn het _____ desbetreffende lid te vertegenwoordigen, dan wel door een ander persoon bij — schriftelijke volmacht, die voor de aanvang van de vergadering aan de _____ voorzitter wordt overhandigd. Een lid kan, naast het uitbrengen van zijn eigen — stem, van ten hoogste negen andere leden hun stem uitbrengen, mits hij _____ voorafgaand aan de algemene vergadering een daartoe strekkende _____ schriftelijke volmacht overhandigt aan de voorzitter van de vergadering. _____
3. Het aantal door een lid uit te brengen stemmen wordt gerelateerd aan de door — het lid in het lopende jaar verschuldigde contributie. Indien de contributie voor — het lopende jaar nog niet is vastgesteld, wordt het aantal door een lid uit te — brengen stemmen gerelateerd aan de verschuldigde contributie van het _____ voorgaande jaar. Vaststelling van het aantal stemmen geschiedt jaarlijks door — het verschuldigde contributiebedrag te delen door het voor het betreffende — jaar vastgestelde minimum contributiebedrag, waarbij altijd naar beneden — wordt afgerond. In de gevallen waarin de maatstaf van het contributiebedrag —

- ten aanzien van een lid ontbreekt, bepaalt de algemene vergadering op _____ voorstel van het bestuur het aantal door het lid uit te brengen stemmen, met _____ dien verstande dat het lid minimaal één stem heeft. _____
4. Alle stemmingen geschieden schriftelijk, tenzij de voorzitter anders beslist. _____ Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht _____ aangemerkt. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een _____ stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. _____
 5. Indien bij een voorstel omtrent de benoeming van een persoon niemand de _____ volstrekte meerderheid heeft verkregen, vindt een herstemming plaats tussen _____ de twee personen die de meeste stemmen op zich verenigen. Indien bij _____ herstemming over twee personen de stemmen staken, beslist het lot. _____
 6. Indien omtrent een voorstel, niet rakende de benoeming van personen, de _____ stemmen staken wordt het betrokken voorstel direct opnieuw in stemming _____ gebracht. Staken de stemmen dan wederom, dan is het voorstel verworpen. _____
 7. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent _____ de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van _____ een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk _____ vastgelegd voorstel. _____
 8. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid bedoelde _____ oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats _____ indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke _____ stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde _____ aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de _____ rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
 9. Indien het bestuur van de vereniging daartoe besluit is ieder lid bevoegd om _____ door middel van een elektronisch communicatiemiddel zijn stem uit te _____ brengen, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de _____ vergadering. Stemmen die op deze wijze voorafgaand aan de algemene _____ ledenvergadering geldig zijn uitgebracht worden gelijk gesteld met stemmen _____ die ten tijde van de algemene vergadering worden uitgebracht. Een lid dat op _____ deze wijze zijn stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet meer herroepen en _____ evenmin op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. In het _____ huishoudelijk reglement kunnen nadere voorwaarden worden gesteld aan _____ deze wijze van stemmen. _____
 10. Indien het bestuur van de vereniging daartoe besluit is ieder lid bevoegd om _____ door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan een algemene _____ ledenvergadering deel te nemen en het stemrecht uit te oefenen. Het bestuur _____ kan besluiten dat een lid via het elektronisch communicatiemiddel ook aan de _____ beraadslagingen in de algemene vergadering kan deelnemen. Voor de _____ toepassing van het hiervoor bepaalde is vereist dat het lid via het elektronisch _____ communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan _____ kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan _____ uitoefenen. _____
 11. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere voorwaarden worden gesteld _____



aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden dan bij de oproeping tot de algemene ledenvergadering bekend gemaakt, dan wel wordt in de oproeping gesteld op welke wijze, bijvoorbeeld via elektronische weg, men van die voorwaarden kan kennisnemen.

BESTUUR

Artikel 14

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit ten minste zeven en ten hoogste negen natuurlijke personen. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden, doch is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.
2. Bestuursleden worden benoemd door de algemene vergadering voor een periode van vier jaar.
3. Met uitzondering van de voorzitter komen uitsluitend natuurlijke personen die deel uitmaken van het bestuur, niet zijnde het toezichthoudende orgaan, van de leden van de vereniging in aanmerking voor benoeming tot bestuurslid. Onverminderd het bepaalde in de eerste volzin van deze bepaling is een voormalig voorzitter, directielid of medewerker van het bureau van de vereniging gedurende een periode van drie jaar na het einde van zijn functie niet benoembaar tot bestuurslid van de vereniging.
De samenstelling van het bestuur wordt gebaseerd op de vereiste bestuurlijke kwaliteiten en diversiteit waarbij ieder segment en thema vertegenwoordigd dient te zijn.
4. Voor de benoeming van een lid van het bestuur kan een niet-bindende voordracht van één of meerdere personen worden opgemaakt door het bestuur en door een gezamenlijk aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van ten minste tien procent (10%) van het totale aantal stemmen dat door alle stemgerechtigde leden van de vereniging kan worden uitgebracht.
5. Het bestuur deelt de leden van de vereniging tijdig mee, wanneer en ten gevolge waarvan in zijn midden een plaats moet worden vervuld en welke aandachtsgebieden het bestuur van belang acht bij de vervulling van de desbetreffende vacature.
6. Iedere voordracht dient ten minste veertien dagen voor de datum van de algemene vergadering waarvoor de benoeming is geagendeerd, in het bezit te zijn van het bestuur.
7. De voorzitter wordt op voordracht van het bestuur in functie benoemd door een met ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering. Indien de door het bestuur voorgedragen persoon niet wordt benoemd, zal het bestuur een nieuwe voordracht opmaken. De persoon van de voorzitter behoeft niet afkomstig te zijn uit de kring van de leden van de vereniging.
8. De leden van het bestuur treden periodiek af volgens een door het bestuur op

- te maken rooster van aftreden, dat zodanig dient te zijn opgemaakt dat geen bestuurder langer dan vier jaar zitting heeft. Met inachtneming van het bepaalde in dit artikel is een aftredend bestuurslid maximaal éénmaal terstond herbenoembaar voor een periode van vier jaar.
9. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een besluit tot schorsing of ontslag vereist de meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
10. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
- door overlijden;
 - door schriftelijke ontslagneming;
 - zodra de rechtspersoon waarbij het desbetreffende bestuurslid deel uitmaakt van het bestuur, geen lid meer is van de vereniging;
 - zodra het desbetreffende bestuurslid gedurende een aaneengesloten periode van ten minste zes maanden geen deel meer uitmaakt van het bestuur van een lid van de vereniging.
- In de gevallen zoals bedoeld in sub c en d van deze bepaling eindigt het bestuurslidmaatschap van rechtswege zodra de desbetreffende gebeurtenis heeft plaatsgevonden.
11. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer leden van het bestuur zijn de overige bestuursleden of is het enig overblijvende lid van het bestuur tijdelijk met het bestuur van de vereniging belast. Ingeval van belet of ontstentenis van alle leden van het bestuur wordt de bestuurstaak waargenomen door de persoon die daartoe door de algemene vergadering is of wordt aangewezen. Het in de statuten omtrent het bestuur en de leden van het bestuur bepaalde is op hem van overeenkomstige toepassing. Voorts dient hij zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen waarin kan worden besloten over de benoeming van één of meer leden van het bestuur.

BESTUURSTAAK

Artikel 15

- Het bestuur is belast met de algemene leiding van de vereniging, waaronder de strategische beleidsvorming, de vaststelling van het jaarplan, de begroting, het jaarverslag respectievelijk de jaarrekening en houdt voorts op hoofdlijnen toezicht op de dagelijkse leiding van de directie en het bureau. De onderlinge taakverdeling, de specifieke bevoegdheden en de werkwijze van het bestuur worden bij huishoudelijk reglement nader omschreven en vastgesteld.
- Bij de vervulling van hun taak richten het bestuur en zijn individuele leden zich naar het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisatie. Het bestuur maakt een zorgvuldige en evenwichtige afweging van de belangen van allen die bij de vereniging en de daarmee verbonden organisatie betrokken zijn.
- Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot



verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het —
aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk —
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —

4. Het bestuur kan zich door één of meerdere adviseurs of adviescommissies —
doen bijstaan. —

VERTEGENWOORDIGING —

Artikel 16 —

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur in —
zijn geheel. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de —
voorzitter en een ander bestuurslid tezamen. Bij belet of ontstentenis van de —
voorzitter wordt de vereniging vertegenwoordigd door drie gezamenlijk —
handelende bestuursleden. —
2. Het bestuur kan door middel van een schriftelijke volmacht aan de directie en —
aan anderen dan bestuursleden vertegenwoordigingsbevoegdheid toekennen. —

BESTUURSVERGADERINGEN —

Artikel 17 —

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee andere —
bestuursleden dit wenselijk acht(en). De bestuursleden worden schriftelijk, —
onder vermelding van de te behandelen onderwerpen, door of vanwege de —
voorzitter ter vergadering bijeengeroepen met inachtneming van een —
oproepingstermijn van ten minste twee dagen, waarbij de dag van de —
oproeping en de dag waarop de bestuursvergadering wordt gehouden niet —
worden meegerekend. —
2. De leiding der vergadering berust bij de voorzitter. Bij afwezigheid van de —
voorzitter wijzen de ter vergadering aanwezige bestuursleden een hunner tot —
voorzitter aan. —
3. De voorzitter bepaalt wie naast de bestuursleden en de directie van het —
bureau van de vereniging tot de vergaderingen van het bestuur wordt —
toegelaten. —
4. Besluiten van het bestuur kunnen alleen rechtsgeldig door stemming worden —
genomen, indien de meerderheid van het totale aantal in functie zijnde —
bestuursleden ter vergadering aanwezig is. Indien in een bestuursvergadering —
over de geagendeerde onderwerpen geen besluit kan worden genomen, —
omdat niet de meerderheid van het totale aantal in functie zijnde —
bestuursleden ter vergadering aanwezig is, kan in de eerstvolgende —
bestuursvergadering over deze onderwerpen worden besloten ongeacht het —
aantal aanwezige bestuursleden. —
5. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten —
van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte —
stemmen. Ieder bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem; —
blanco stemmen of ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht —
aangemerkt. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter. —
6. Een lid van het bestuur kan via enig elektronisch communicatiemiddel —

- deelnemen aan een vergadering en wordt dan beschouwd als aanwezig bij een vergadering in persoon. Voorts kan het gehele bestuur via enig elektronisch communicatiemiddel vergaderen. Als voorwaarde voor het in de twee vorige zinnen bepaalde geldt dat de aan de vergadering deelnemende leden van het bestuur altijd rechtstreeks aan het overleg en de besluitvorming kunnen deelnemen.
7. Indien in een vergadering van het bestuur alle in functie zijnde leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de statutaire voorschriften voor het oproepen en het houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 8. Het bestuur kan ook buiten vergadering met de wettelijk of statutair vereiste meerderheid besluiten nemen mits alle leden van het bestuur schriftelijk hun zienswijze tot uitdrukking hebben kunnen brengen en geen lid van het bestuur zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en mits het uitbrengen van de stem schriftelijk geschiedt. Een aldus genomen besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen met vermelding van de uitgebrachte zienswijzen.
 9. Een lid van het bestuur meldt elke vorm en schijn van belangenverstrengeling terstond aan de voorzitter van het bestuur en aan de overige leden van het bestuur en verschaft daarover alle relevante informatie. Het bestuur besluit dan buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of sprake is van ongewenste belangenverstrengeling dan wel tegenstrijdige belangen en treft passende maatregelen indien daarvan sprake is.
 10. Een lid van het bestuur neemt niet deel aan de voorbereiding, beraadslaging(en) en besluitvorming over een onderwerp als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisatie en wordt evenmin meegerekend bij het vaststellen van een vereist quorum. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.
 11. Van de bestuursvergaderingen worden door of onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de vergadering notulen gemaakt. Deze notulen worden door het bestuur vastgesteld en ten bewijze van de vaststelling ondertekend door de voorzitter.
 12. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter en zoveel als mogelijk in overleg met de directie, kan van de voorgeschreven wijze van bijeenroepen en/of de termijn van oproeping en/of wijze van besluitvorming worden afgeweken en kan het bestuur ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of door middel van of door documenten vastgelegde telecommunicatie geschiedt.

AFDELINGEN

Artikel 18

1. De algemene vergadering kan op basis van een daartoe strekkend voorstel van



- het bestuur afdelingen instellen voor segmenten van de vereniging. De _____
- algemene vergadering beslist op voorstel van het bestuur over de opheffing, _____
- samenvoeging of splitsing van een afdeling, na overleg van het bestuur van de _____
- vereniging met het bestuur van de betrokken afdeling. _____
2. Bij de instelling van een afdeling bepaalt de algemene vergadering welke _____
 - (categorieën van) leden van de vereniging onder de betrokken afdeling _____
 - ressorteren en stelt de criteria vast die gelden voor de toelating van een lid tot _____
 - de afdeling. _____
 3. Een afdeling heeft tot taak het (doen) behartigen van de specifieke belangen _____
 - van de onder die afdeling ressorterende (categorie van) leden. _____
 4. Afdelingen bezitten geen rechtspersoonlijkheid. _____
 5. Een afdeling kent als organen: _____
 - a. het afdelingsbestuur; _____
 - b. de afdelingsvergadering. _____
 6. De algemene vergadering stelt voor iedere afdeling, na overleg van het bestuur _____
 - van de vereniging met het afdelingsbestuur, een afdelingsreglement vast _____
 - waarin in ieder geval de wijze van toelating en uittreding van de leden van de _____
 - afdeling, de benoeming, schorsing en ontslag van het afdelingsbestuur, de _____
 - taken en bevoegdheden van de afdelingsvergadering en het afdelingsbestuur _____
 - alsmede de besluitvorming en stemverhouding in de afdelingsvergadering en _____
 - het afdelingsbestuur worden geregeld. Een afdelingsreglement kan, na overleg _____
 - van het bestuur van de vereniging met het betrokken afdelingsbestuur, door _____
 - de algemene vergadering worden gewijzigd of opgeheven. _____

KERNGROEPEN

Artikel 19

1. De algemene vergadering kan op basis van een daartoe strekkend voorstel van _____
- het bestuur kerngroepen instellen voor segmenten van de vereniging. De _____
- algemene vergadering beslist op voorstel van het bestuur van de vereniging _____
- over de opheffing of wijziging van een kerngroep, _____
2. Een kerngroep heeft tot taak het (doen) behartigen van de belangen van het _____
- segment waarvoor de betreffende kerngroep is ingesteld. _____
3. De samenstelling, wijze van benoeming, bevoegdheden en werkwijze van _____
- iedere kerngroep worden nader geregeld in het huishoudelijk reglement. _____

COMMISSIES

Artikel 20

1. De algemene vergadering kan op basis van een daartoe strekkend voorstel van _____
- het bestuur commissies instellen voor thema's van de vereniging, waaronder _____
- in ieder geval een commissie arbeidszaken die onder _____
- eindverantwoordelijkheid van het bestuur gestalte geeft aan het werkgevers- _____
- en sociaal beleid zoals genoemd in artikel 3 van deze statuten. De algemene _____
- vergadering beslist op voorstel van het bestuur van de vereniging over de _____
- opheffing of wijziging van een commissie. _____
2. Een commissie heeft adviserende, voorbereidende en uitvoerende taak, _____
- waaronder de ontwikkeling van beleid en de behartiging van belangen, ten _____

aanzien van het specifieke thema waarvoor de betreffende commissie is _____
ingesteld. _____

3. De samenstelling, wijze van benoeming, bevoegdheden en werkwijze van _____
iedere commissie worden nader geregeld in het huishoudelijk reglement. _____

BUREAU EN DIRECTIE _____

Artikel 21 _____

1. Het bureau van de vereniging is belast met de voorbereiding, de begeleiding _____
en de uitvoering van het beleid van de vereniging. _____
2. Het bureau staat onder leiding van een directie, bestaande uit één of meer _____
leden. Het aantal leden van de directie wordt door het bestuur vastgesteld. De _____
directieleden worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur dat _____
tevens de arbeidsvoorwaarden van de directie vaststelt. De taken en _____
bevoegdheden van het bureau en de directie worden nader uitgewerkt in een _____
directiestatuut dat eveneens door het bestuur wordt vastgesteld. _____
3. De directie is aanwezig bij de vergaderingen van het bestuur van de vereniging _____
en heeft daar een adviserende stem, een en ander tenzij het bestuur anders _____
bepaalt. _____
4. In het geval van een meerhoofdige directie benoemt het bestuur één van de _____
directieleden tot voorzitter van de directie. De voorzitter van de directie is uit _____
dien hoofde enig aanspreekpunt van het bestuur en als zodanig jegens het _____
bestuur eindverantwoordelijk voor het beleid van de directie. Bij de _____
besluitvorming binnen de directie en de advisering aan het bestuur heeft de _____
directievoorzitter een doorslaggevende stem indien de stemmen staken. _____
5. De directeur(en) en de medewerkers van het bureau zijn in dienst van de _____
vereniging. _____
6. De directeur respectievelijk de voorzitter van de directie in geval van een _____
meerhoofdige directie is bestuurder in de zin van de Wet op de _____
Ondernemingsraden. _____
7. De benoeming, schorsing en ontslag van medewerkers van het bureau en al _____
hetgeen verder hun rechtspositie aangaat, worden bepaald door de directie, _____
daarbij handelend binnen de door het bestuur gegeven bevoegdheden. _____

ADMINISTRATIE, JAARSTUKKEN EN BEGROTING _____

Artikel 22 _____

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van _____
alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die _____
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de _____
rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van een verenigingsjaar, behoudens _____
verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, brengt het bestuur _____
op een algemene vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de _____
vereniging en het gevoerde beleid. Het bestuur legt voorts de jaarrekening ter _____
goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Deze jaarstukken gaan _____



- vergezeld van een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in —
artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek. —
3. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de —
ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van —
redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de —
gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichting —
nakomen. —
4. Het bestuur verleent aan de in lid 2 bedoelde accountant de opdracht om de —
door het bestuur opgestelde balans en staat van baten en lasten te —
onderzoeken, omtrent zijn onderzoek verslag uit te brengen aan het bestuur —
en de uitslag van dat onderzoek in een verklaring aan de algemene vergadering
weer te geven. —
5. Goedkeuring van de jaarrekening door de algemene vergadering strekt het —
bestuur als zodanig niet tot decharge. Het bestuur legt jaarlijks verantwoording
af voor het in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur, waarna de —
algemene vergadering kan besluiten tot decharge voor het bestuur over het —
afgelopen jaar. —
6. In de najaarsvergadering legt het bestuur een jaarplan en een begroting —
alsmede een voorstel voor de hoogte van de in artikel 23 bedoelde contributie —
voor het komende verenigingsjaar, ter vaststelling aan de algemene —
vergadering voor. —
7. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en —
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. De op een —
gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde —
jaarstukken, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en —
bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der —
gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar —
zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —

FINANCIËLE VERPLICHTINGEN —

Artikel 23 —

1. De leden betalen voor alle zorgorganisaties die direct of indirect door het lid en
de daarmee (groeps)verbonden rechtspersonen respectievelijk —
samenwerkingsverbanden worden geëxploiteerd een jaarlijkse contributie aan —
de vereniging. De grondslag van de door de leden verschuldigde contributie —
bestaat uit ieders aandeel in de gezamenlijke uitgaven, vermeerderd met een —
eventuele bijdrage voor de instandhouding van het weerstandsvermogen dat —
nodig is om de continuïteit van de vereniging te waarborgen en jaarlijks door —
het bestuur wordt vastgesteld. —
2. De contributie wordt vooraf op forfaitaire wijze berekend volgens bij —
huishoudelijk reglement vast te stellen normen aan de hand van de voor het —
desbetreffende jaar goedgekeurde begroting. De uiteindelijk verschuldigde —
contributie wordt volgens bij huishoudelijk reglement vast te stellen normen —
uiterlijk binnen zes maanden na het einde van het desbetreffende —
verenigingsjaar vastgesteld door het bestuur op basis van ieders aandeel in de —

- gezamenlijke uitgaven en, behoudens een andersluidend besluit van de _____
algemene vergadering, vermeerderd met een eventuele bijdrage voor _____
instandhouding van het benodigde weerstandsvermogen. _____
3. De leden zijn gehouden om jaarlijks aan het bestuur alle (financiële) gegevens _____
te verschaffen die nodig zijn voor de vaststelling van de hoogte van de _____
contributie, bij gebreke waarvan het bestuur zelfstandig de hoogte van de _____
contributie van het desbetreffende lid zal vaststellen. Bij huishoudelijk _____
reglement kunnen nadere regels worden gesteld over de inhoud, het tijdstip _____
en de wijze waarop deze gegevens moeten worden aangeleverd. _____
 4. De leden van de vereniging zijn voorts verplicht de door de algemene _____
vergadering vast te stellen bijzondere financiële bijdragen te voldoen. _____
 5. De leden zijn de contributie verschuldigd voor elk kalenderjaar waarin het _____
lidmaatschap voortduurt, met inbegrip van de opzegtermijn. _____
 6. Wanneer een lid onmiddellijk het lidmaatschap beëindigt omdat redelijkerwijs _____
van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren of _____
indien een voormalig lid binnen twaalf maanden na de beëindiging van zijn _____
lidmaatschap opnieuw wordt toegelaten tot de vereniging, blijven de _____
verplichting tot het betalen van contributie overeenkomstig artikel 8 lid 9 en _____
de overige financiële verplichtingen van het desbetreffende lid gedurende het _____
gehele verenigingsjaar volledig in stand. _____
 7. Aspirant-leden betalen een nader bij huishoudelijk reglement vast te stellen _____
bijdrage. _____

REGLEMENTEN

Artikel 24

1. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement en een of meer _____
bijzondere reglementen vast, waarin de onderwerpen worden geregeld _____
waaromtrent een regeling of nadere regeling bij deze statuten of anderszins _____
wordt gevergd. _____
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met de wet of met deze _____
statuten. _____
3. Het huishoudelijk reglement en de overige reglementen kunnen bij besluit van _____
de algemene vergadering worden gewijzigd of opgeheven. _____

MAATREGELEN

Artikel 25

1. Het bestuur is bevoegd, onverminderd het bepaalde in artikel 9, te besluiten _____
maatregelen op te leggen aan een lid van de vereniging indien dat lid in strijd _____
handelt met een of meer bepalingen van de statuten of reglementen. _____
2. De maatregelen die, niet cumulatief, door het bestuur kunnen worden _____
opgelegd zijn: _____
 - a. een waarschuwing; _____
 - b. een berisping; _____
 - c. een schorsing; _____al dan niet in combinatie met bekendmaking van de opgelegde maatregel. _____
3. Gedurende een schorsing kan het betrokken lid in beginsel geen van de aan _____



het lidmaatschap verbonden rechten uitoefenen, maar blijft het lid gehouden — om zijn verplichtingen na te komen. Het bestuur kan bij het opleggen van deze — maatregel besluiten dat het lid bepaalde nader omschreven rechten wel kan — blijven uitoefenen. _____

4. Het bestuur gaat niet over tot het opleggen van een maatregel dan nadat het — bestuur het advies heeft ingewonnen van een daartoe in te stellen college van — advies. De leden van dit college worden benoemd door de algemene — vergadering. Het bestuur kan slechts onder opgave van nauwkeurige redenen — afwijken van een ingewonnen advies van het college. _____
5. Een maatregel zal slechts worden opgelegd nadat het betreffende lid door het — bestuur is gehoord, waarbij het lid in staat wordt gesteld zich zowel mondeling — als schriftelijk te verweren tegen hetgeen hem door het bestuur ten laste — wordt gelegd. _____
6. Indien het bestuur besluit aan een lid een maatregel op te leggen, zal het — betreffende lid van dit besluit zo spoedig mogelijk doch in elk geval binnen — twee weken door middel van een aangetekend schrijven door het bestuur — hiervan op de hoogte worden gesteld. _____
7. Tegen een besluit van het bestuur om een maatregel op te leggen kan het — betreffende lid beroep aantekenen bij het college van beroep als bedoeld in — artikel 26. Een dergelijk beroep dient binnen een maand na verzending van het — besluit bij aangetekend schrijven te worden ingediend bij het bestuur, dat — verplicht is dat schrijven onverwijld door te zenden aan de voorzitter van het — college van beroep. _____
8. In afwachting van de uitspraak van het college van beroep wordt de uitvoering — van de opgelegde maatregel opgeschort. _____

COLLEGE VAN BEROEP _____

Artikel 26 _____

1. Het college van beroep bestaat uit zes leden die op voordracht van het bestuur — worden benoemd door de algemene vergadering, die tevens een van deze — leden tot voorzitter benoemt en een ander lid tot plaatsvervangend voorzitter. —
2. De leden van het college van beroep worden benoemd voor een periode van — vier jaren en zijn eenmaal herbenoembaar. _____
3. De procedure bij het college van beroep wordt nader geregeld in het — huishoudelijk reglement dat overeenkomstig artikel 24 wordt vastgesteld en — gewijzigd door de algemene vergadering. _____
4. Het college van beroep doet een voor alle betrokken partijen bindende — uitspraak en is bevoegd de door het bestuur opgelegde maatregelen ongedaan — te maken of te wijzigen. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 27 _____

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van — de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat — aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. _____
2. Een exemplaar van het voorstel tot statutenwijziging wordt bij de oproeping —

tot de desbetreffende algemene vergadering aan alle leden toegezonden en —
ten minste twee weken voor de vergadering op een daartoe geschikte plaats—
voor de leden ter inzage gelegd tot na afloop van de dag waarop de —
vergadering wordt gehouden. —

3. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een —
meerderheid van ten minste twee/derde van de rechtsgeldig uitgebrachte—
stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal—
stemmen dat zou kunnen worden uitgebracht indien alle stemgerechtigde—
leden van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd zouden zijn, kan —
worden uitgebracht. Indien in de algemene vergadering waarin het voorstel tot
statutenwijziging zou worden behandeld het vereiste aantal stemmen niet —
aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na zeven dagen maar uiterlijk binnen vijf—
weken na de eerste vergadering een tweede vergadering worden gehouden —
waarin het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met een—
meerderheid van ten minste twee/derde van de rechtsgeldig uitgebrachte—
stemmen, ongeacht het aantal stemmen dat aanwezig of vertegenwoordigd is. —
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële —
akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid —
bevoegd. —

ONTBINDING —

Artikel 28 —

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene —
vergadering. Het bepaalde in artikel 27 lid 1 tot en met lid 3 is van —
overeenkomstige toepassing op het besluit tot ontbinding van de vereniging. —
2. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor —
vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de —
bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en —
aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet aan haar naam worden —
toegevoegd: in liquidatie. —
3. De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door—
het bestuur, tenzij de algemene vergadering anders bepaalt. —
4. Een eventueel batig saldo van de vereffening komt overeenkomstig het doel —
van de vereniging toe aan algemeen nut beogende instellingen met een—
gelijksoortig doel. —
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en de bescheiden van de —
vereniging gedurende zeven jaar berusten onder de persoon daartoe —
aangewezen door de algemene vergadering. —

SLOTBEPALING —

Artikel 29 —

In alle gevallen waarin niet door de statuten, de wet of de reglementen van de —
vereniging wordt voorzien, beslist de algemene vergadering. —

SLOT —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE —



is verleden te Arnhem op de datum in het begin van deze akte vermeld. _____

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en _____
toegelicht. Hierbij is de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de akte —
voortvloeien. _____

De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard kennis te hebben genomen van —
de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing van deze akte in te —
stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon en mij, —
notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

